**Nutzung Interaktion & Partizipation in Breakout-Räumen bei Online-Veranstaltungen**

* Zusammenarbeit mit Teilnehmern und Erkenntnisgewinn + Partizipation
* Bearbeitung von Aufgaben in Kleingruppen und Vorstellung im Hauptraum
* Kennenlernen der Teilnehmer untereinander und als Get-Together-Ersatz für Kaffee-Pause/Smalltalk geeignet
* interaktives Element innerhalb einer längeren Online-Veranstaltung u.v.m.

**Beispiel: Vorträge mit anschließender Kleingruppendiskussion zu:**

* + festen Fragestellungen, deren Beantwortung im Hauptraum vorgestellt wird
  + Austausch zu den Vortragsinhalten (Schritte 3-4 entfallen)

1. Vortrag als Impuls (10 – 15 Minuten)
2. Ausgewählte Anzahl an Teilnehmern in Breakout-Räume einladen   
   (20 – 30 Minuten mit automatischer Rückkehr in Hauptraum)  
   > Fragestellung erscheint auf gemeinsamer Arbeitsfläche wie Whiteboard o.Ä.  
   > Festlegung eines Schriftführers und eines Sprechers  
   > Bearbeitung der Fragestellung und Ergebnissicherung
3. Rückkehr in Hauptraum und Vorstellung der Arbeitsgruppenergebnisse pro Breakout-Session
4. Vortragender nimmt diese Ergebnisse entgegen und verwendet sie weiter
5. Nachfragen und Diskussion zum Vortrag im Hauptraum (10 Minuten)  
   🡪 Nächster Vortrag …. und Schritte wie oben usw.

**Beispiel: Aufgabenbearbeitung in 3 Kleingruppen (World-Cafe-Format)**

3 Fragestellungen/Aufgaben in einem Breakout-Raum und anschließende Vorstellung im Hauptraum

1. Vorstellung der 3 Fragestellungen/Aufgaben
2. Ausgewählte Anzahl an Teilnehmern in Breakout-Räume einladen   
   (20 – 30 Minuten mit automatischer Rückkehr in Hauptraum)
   1. Bearbeitung aller 3 Fragestellung und Ergebnissicherung pro Kleingruppe
   2. Festlegung eines Sprechers
3. Rückkehr in Hauptraum
4. (je 5 Minuten): Moderator bittet Sprecher der 1. Gruppe, die Ergebnisse zur 1. Fragestellung vorzustellen > anschließend können die beiden anderen Sprecher Punkte zur 1. Frage aus ihrer Gruppe ergänzen

🡪 Moderator bittet Sprecher der 2. Gruppe, die Ergebnisse zur 2. Fragestellung vorzustellen und weiter wie oben …

🡪 Protokollieren der Ergebnisse

1. Möglichkeit für weitere Wortmeldungen aller Teilnehmer zu Fragestellungen im Hauptraum

Info: Beide Beispielabläufe können dahingehend variieren, dass die Bearbeitung der Fragestellungen sowohl mit, als auch ohne schriftlicher Dokumentation in den Breakout-Rooms durchgeführt werden kann.